

ПРОТОКОЛ № 1
педагогического совета от 31.08.2021г.
Тема: «Приоритетные направления на 2021-2022 учебный год»

Цель: исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации деятельности ДОУ.

Форма проведения: круглый стол

Присутствовало: 30

Отсутствовало: 0

Председатель педсовета: старший воспитатель, Габутдинова Г.И.

Секретарь педсовета: воспитатель, Нурутдинова Л.В.

Повестка дня:

1. Сообщение о теме и повестки педсовета, выполнение решений предыдущего педсовета.
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
2. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педсовета на 2021/2022уч.г.
3. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период 2021 года.
Выступающая: м/с, Журавель А.С.
4. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году (по итогам приемки).
Выступающая: зав. ДОУ, Нагимова Л.А.
5. Обсуждение годового плана работы, режима работы, учебного плана, годового календарного графика, сетку занятий и расписания дополнительных платных образовательных услуг.
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
- Презентация «Приоритетные направления на 2021-2022 учебный год»
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
6. Представление рабочей программы по дополнительному образованию на 2021/2022 учебный год
7. Инклюзивное образование в современном детском саду. Инклюзивное образование – равный доступ (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 в ред. на 29.12.17 №273 п.27 ст.2)
Выступающая: педагог-психолог, Гайнутдинова Л.Р.
- Обсуждение образовательной программы ДОУ и Программы развития с изменениями
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
8. Обсуждение годового плана медико – профилактической работы и программы «Здоровячок».
9. Утверждение дополнительной образовательной программы по БДД для дошкольников «Правила дорожные детям знать положено!», составитель: Габутдинова Г.И.
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
10. Утверждение комиссии по педагогической аттестации.
Выступающие: воспитатель, Нурутдинова Л.В., старший воспитатель, Габутдинова Г.И.
11. Методические рекомендации по созданию и развитию сайтов и (или) личных кабинетов педагогических работников в сети «Интернет»
Выступающая: ст.восп., Габутдинова Г.И.
12. Обсуждение и принятие решений.

Ход педсовета:

1. По первому вопросу выступила старший воспитатель, Габутдинова Г.И., она сообщила повестку дня и задачи педсовета. Проголосовали: «За» - 30 человек, «против» - 0 человек. Повестка дня принята единогласным решением.

2. По второму вопросу слушали старшего воспитателя, Габутдинова Г.И., которая предложила присутствующим утвердить кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета на 2021/2022 учебный год.

Воспитатель, Идрисова А.А., предложила Габутдинова Г.И. выполнять обязанности председателя педагогического совета, а воспитателю Нурутдинова Л.В. – секретаря. Возражений и других предложений не поступило. Прошло голосование. Принято единогласно.

3. По третьему вопросу выступила с т. м/с, Журавель А.С., по итогам работы в летний –

оздоровительный период 2021 года. Анна Сергеевна довела до сведения педагогического коллектива, что по итогам летней оздоровительной работы (с 01 июня по 31 августа) все мероприятия были проведены согласно утвержденному плану. ЛОП проводилась по тематическим неделям, где реализовывались потребности детей в различных видах деятельности. С детьми проводились различные праздники, развлечения, досуги. В полном объеме проведены оздоровительные мероприятия: прием, утренняя гимнастика на улице, проведение физкультурных досугов, увеличение продолжительности прогулки и дневного сна. В течение лета проводилась профилактическая работа с детьми. Журавель А.С. предложила признать проведенную работу удовлетворительной.

Проголосовали: «За» - 30 человек, «против» - 0 человек.

4. Со следующим вопросом выступила заведующий, Нагимова Л.А. Она подвела итоги готовности ДОУ к новому учебному году. По итогам проверки в ДОУ:

- созданы благоприятные условия для воспитательно – образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО;
- игровые площадки и участки групп приведены в порядок (песочницы наполнены песком, оформлены клумбы, созданы игровые зоны).

Лейсан Аскарровна выразила слова благодарности всем педагогам за хорошую подготовку к новому учебному году. Поблагодарила всех за творческий подход к работе и за успешное взаимодействие с родителями. Заведующая подробно объяснила что, в детском саду не допускается: установленных денежных сборов, установление фиксированной суммы помощи согласно ст.43 Конституции РФ и ФЗ от 11.08.1995 №135 ФЗ. Заведующая, Нагимова Л.А. вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «За» - 30 человек, «против» - 0 человек.

Решение принято единогласно.

5. Старший воспитатель, Габутдинова Г.И., представила годовой план работы на 2021/2022 учебный год, режим дня и режим двигательной активности, рабочие программы образовательной деятельности, сетку занятий, расписание платных услуг, комплексно – тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса, согласно ФГОС ДО. Было предложено принять планы голосованием.

Председатель, Габутдинова Г.И., вынесла вопрос на голосование. Проголосовали: «За» - 30 человек, «против» - 0 человек.

Решение принято единогласно.

6. С презентацией «Приоритетные направления на 2021-2022 учебный год» выступила старший воспитатель, Габутдинова Г.И. Она презентовала игру «Приоритетные направления

– какие же они на этот учебный год» и ознакомила коллектив с разделами, содержанием, целями и задачами в игровой форме. Педагоги успешно освоили основные направления и предложили отправить на почту воспитателей для более углубленного изучения и применения в практике.

7. «Программа дополнительных образовательных услуг для детей дошкольного

возраста».

Краткая презентация преподавателями программ дополнительных образовательных услуг. Всего: «Логоритмика», «Затейники», «ИЗО студия», «Вокал», «Каратэ», «Умничка», «Робототехника», «Физкультуша», «Английский язык», «Скорочтение» Преподаватели дополнительных образовательных услуг презентовали свои программы дополнительного образования.

Преподавателям были заданы следующие вопросы:

Вопрос: «Если ребенок долго пропускал занятия, каким образом он может догнать основной коллектив?»

Ответ: «Дети очень быстро запоминают, поэтому обычно через пару занятий отсутствовавший ребенок уже вливается в занятия. Но если возникнут сложности, то я буду заниматься индивидуально»

Вопрос: «Могут ли родители присутствовать на занятиях?»

Ответ: «Нет, согласно Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.03.2021 №10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3698-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)», а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

Вопрос: «В какой форме вы будете проводить занятия?»

Ответ: « Все занятия проводятся в игровой форме, включаются и физкультминутки, и артикуляционная, дыхательная гимнастики. Как сюрпризный момент будут использоваться различные куклы, герои из мультфильмов».

Было предложено принять программы дополнительных платных образовательных услуг на 2021/2022 учебный год.

Голосовали: «За» - 30 человек, «против»- 0 человек.

8. По восьмому вопросу выступил педагог-психолог, Гайнутдинова Л.Р., еще раз напоминая о ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 в ред. на 29.12.17 №273 п.27 ст.2 - Инклюзивное образование в современном детском саду. Было предложено применять на практике ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 в ред. на 29.12.17

№273 п.27 ст.2 - Инклюзивное образование в современном детском саду.

Голосовали: «За» - 30 человек, «против»- 0 человек.

9. По девятому вопросу выступила старший воспитатель, Габутдинова Г.И. Она представила педсовету Основную образовательную программу ДОО (с изменениями на 27.08.2020) и Программу развития (с изменениями на 27.08.2020). Было предложено принять без изменений. Председатель педсовета, Габутдинова Г.И., вынесла вопрос на голосование. Проголосовали: «За» - 30 человек, «против»- 0 человек.

Решение принято единогласно.

10. Со следующим вопросом выступила старшая медсестра, Журавель А.С. Она ознакомила педагогический коллектив с планом медико – профилактической работы на 2021/2022 учебный год и оздоровительной программой «Здоровячок»

Было предложено принять без изменений. Председатель педсовета, Габутдинова Г.И., вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «За» - 30 человек, «против»- 0 человек.

Решение принято единогласно.

11. По одиннадцатому вопросу выступила старший воспитатель, Габутдинова Г.И. Она предложила к рассмотрению и утверждению дополнительной образовательной программы по БДД для дошкольников «Правила дорожные детям знать положено!».

Было предложено принять без изменений. Председатель педсовета, Габутдинова Г.И.,

вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «За» - 30 человек, «против» - 0 человек.

12. По двенадцатому вопросу воспитатель по обучению детей татарскому языку.

Файзиева Р.Х. Она предложила педсовету кандидатуры комиссии по педагогической аттестации.

Было предложено принять без изменений. Председатель педсовета, Габутдинова Г.И. вынесла вопрос на голосование.

Проголосовали: «За» - 30 человек, «против» - 0 человек.

В ходе обсуждения педагогический коллектив принял следующие решения:

- 1) Утвердить кандидатуры председателя и секретаря педагогического совета на 2021/2022 учебный год: старшего воспитателя, Габутдинова Г.И., воспитателя, Нурутдинова Л.В..
- 2) Считать итоги работы в летний оздоровительный период 2021 года удовлетворительными.
- 3) Считать итоги подготовки к новому 2021/2022 учебному году удовлетворительными.
- 4) Принять годовой план работы, режим дня, учебного плана, годового календарного графика, сетку занятий и расписания дополнительных платных образовательных услуг на 2021/2022 учебный год.
- 5) Реализация требований профстандарта педагога ДО.
- 6) Принять программы по дополнительному образованию на 2021/2022 учебный год.
- 7) Применить на практике требования ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 в ред. на 29.12.17 №273 п.27 ст.2 - Инклюзивное образование в современном детском саду.
- 8) Принять образовательную программу и программу развития с изменениями на 27.08.2020.
- 9) Принять план медико – профилактической работы на 2021/2022 учебный год. оздоровительную программу «Здоровячок».
- 10) Утвердить дополнительную образовательную программу по БДД для дошкольников «Правила дорожные детям знать положено!», составитель: старший воспитатель, Габутдинова Г.И.
- 11) Считать комиссию по педагогической аттестации в составе:
Габутдинова Г.И. – председателя аттестационной комиссии, старшего воспитателя, первой квалификационной категории
Нурутдинова Л.В. – секретаря аттестационной комиссии, воспитателя первой квалификационной категории;
Шайдуллина И.И. – члена аттестационной комиссии, воспитателя первой квалификационной категории;
Миронову А.В. – члена аттестационной комиссии, воспитателя первой квалификационной категории;
Сафина Ф.М. – члена аттестационной комиссии, воспитателя первой квалификационной категории.
Решения вынесены на голосование.
Проголосовали: «За» - 30 человек, «против» - 0 человек.
Решение принято единогласно.
- 12) Педагогам всех возрастных групп продолжать реализовывать в образовательном процессе различные формы организации детской деятельности (проектный метод, экспериментирование, мастерские, коллекционирование), для развития (пробуждения) у ребёнка речевой активности, формирования навыков свободно и адекватно пользоваться средствами языка.
- 13) Принять на сведения методические рекомендации по созданию и развитию сайтов и (или) личных кабинетов педагогических работников в сети «Интернет»
Решения вынесены на голосование.
Проголосовали: «За» - 30 человек, «против» - 0 человек.
Решение принято единогласно.

Председатель педсовета: старший воспитатель, Габутдинова Г.И.

Секретарь педсовета: воспитатель, Нурутдинова Л.В.

прошнуровано, пронумеровано
скреплено печатью

всего 5 (пять) лист 26

Заведующий И.А. Нагимова

